



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
SECPLAN**

**DECRETO N° 1130 -I**

**MAT.:** Designa comisión evaluadora Licitación Pública ID 3735-9-LE18 "CONSULTORÍA PARA DEFINIR MANUAL DE PROCESOS Y REGISTRO DE COSTOS".

**LAJA**, febrero 19 de 2018

**VISTOS:**

1. Licitación Pública ID 3735-9-LE18 "Consultoría para definir manual de procesos y registro de costos", de fecha 07/02/2018.
2. D.A. N° 302 que autoriza llamado de Licitación Pública, de fecha 11/01/2018.
3. D.A. N° 11.363 que designa contraparte municipal y aprueba el plan de mejoramiento de los servicios, de fecha 06/12/2017.
4. La necesidad de ejecutar el plan de mejoramiento de los servicios de la Municipalidad de Laja.
5. Resolución Exenta de SUBDERE N° 15013/2017 de fecha 22/11/2017.
6. Resolución Exenta de SUBDERE N° 12734/2017 de fecha 04/10/2017.
7. Plan de Mejoramiento de los Servicios de fecha 24/07/2017.
8. D.A. N° 10.523 de fecha 29.12.2016 que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE" al Administrador Municipal.
9. Ley N° 19.886 de bases sobre contratos administrativos de suministro y prestaciones de servicios.
10. Reglamento de Ley N° 19.886 y Reglamento de Adquisiciones.
11. Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

**1.- DESIGNASE** la Comisión Evaluadora de la Licitación Pública ID 3735-9-LE18 "CONSULTORÍA PARA DEFINIR MANUAL DE PROCESOS Y REGISTRO DE COSTOS", que estará conformada por los siguientes funcionarios ó quienes los subroguen:

- |                                    |                             |
|------------------------------------|-----------------------------|
| - JAQUELINA GONZÁLEZ DÍAZ, C.I. N° | , Directora DIMAAO.         |
| - GISSELA SOTO RUBILAR, C.I. N°    | , Directora SECPLAN (S).    |
| - HÉCTOR ROJAS NAVARRO, C.I. N°    | , Encargado Aseo y Ornato y |
| Mantenición de Áreas verdes.       |                             |

**2.- ESTABLÉZCASE** que la comisión evaluadora tendrá una vigencia desde el 19/02/2018 al 09/03/2018.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.**

**"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"**



**KARINA SEPÚLVEDA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL**

**LUIS HERRERA LARENAS  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

VFT/LHL/GSR/cpc

**DISTRIBUCIÓN:**

- SECPLAN, DIMAAO, Lobby, SS.MM